ПРОТОКОЛ № 2

 заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

в администрации с.п. Солнечный

с.п. Солнечный 19 ноября 2019 года

***Присутствовали:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:** | Березина Анна Игоревна – начальник отдела по правовой и кадровой работе администрации с.п. Солнечный; |
| **Секретарь комиссии:** | Галицкая Юлия Викторовна – пресс-секретарь Совета депутатов; |
|  |  |
|  |  |
| **Члены комиссии:** | Березина Анна Игоревна, начальник отдела по правовой и кадровой работе (исполняет обязанности председателя комиссии);Шобанова Оксана Михайловна – главный специалист отдела по правовой и кадровой работе;Гневанова Татьяна Алексеевна, специалист 1 категории сектора воинского учета; |
| **Приглашенные:** | Данилова Наталья Ивановна, главный специалист отдела по управлению жилищным фондом.Висловух Евгения Петровна – начальник финансово-экономического управления;Кузьмина Ирина Владимировна – председатель профсоюзного комитета. |
|  |  |

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии, составляет 6 человек из 8 человек установленной численности. Кворум для проведения заседания Комиссии (2/3 от общего числа членов Комиссии) имеется.

 **Повестка дня:**

1. Выбор председателя комиссии из состава её членов.

2. Рассмотрение уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципального служащего...

**Слушали:**

1. Секретаря комиссии Галицкую Ю.В.:

1.1. О регламенте работы комиссии.

1.2. Об определении способа голосования (открытое) на заседании комиссии.

1.3. О выборе председателя комиссии из состава её членов.

В связи с невозможностью исполнения обязанностей председателя Максимовой Е.А. и Дмитриевой М.П. необходимо выбрать председателя комиссии сегодняшнего заседания из числа её членов.

**Выступила:**

Гневанова Т.А.: «Предлагаю избрать председателем Березину Анну Игоревну».

Решили:

Избрать председателем комиссии настоящего заседания начальника отдела по правовой и кадровой работе Березину Анну Игоревну.

**Результаты голосования:**

«за» 6 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

2. **Слушали** секретаря комиссии Галицкую Ю.В.

Рассмотрение уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов муниципального служащего.

Комиссия должна по итогам рассмотрения всех обстоятельств сделать 1 из соответствующих выводов:

- об установлении наличия конфликта интересов у муниципального служащего при выполнении им иной работы;

- об установлении отсутствия конфликта интересов у муниципального служащего при выполнении им иной работы.

В соответствии с Порядком уведомления муниципальными служащими администрации сельского поселения Солнечный представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в администрацию сельского поселения Солнечный от муниципального служащего поступило уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в виде осуществления рекламной деятельности в рамках участия в регионального конкурса красоты и грации «Мисс и миссис Сургут» на безвозмездной основе.

Комиссия рассматривает направленное представителем нанимателя (работодателем) уведомление не позднее семи дней со дня его поступления в комиссию.

**Выступили:**

1) Висловух Е.П. – начальник финансово-экономического управления – приглашённая как непосредственный руководитель муниципального служащего.

Довела до сведения комиссии должностные обязанности муниципального служащего. Пояснила, что «в соответствии с должностной инструкцией муниципальный служащий осуществляет руководство деятельностью сектора по размещению муниципального заказа, ведению реестра и учёта расходных обязательств (далее – сектор), организует планирование деятельности сектора, готовит конкурсную документацию, размещает заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд казенных учреждений в целях удовлетворения потребности муниципального образования сельское поселение Солнечный в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения, рассматривает заявки муниципальных заказчиков о размещении муниципального заказа у единственного поставщика на предмет их соответствия требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и по результатам выдаёт заключения, обеспечивает и организовывает заседания комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, созданную в администрации сельского поселения Солнечный, и координирует подготовку материалов на рассмотрение комиссии, и др.; рассмотрение заявок происходит комиссионно, муниципальные контракты проходят согласование в различных структурных подразделениях, следовательно, функции, осуществляемые данным сотрудником в рамках исполнения служебных обязанностей, не дают возможности возникновения конфликта интересов.

Кроме того, положение о конкурсе накладывает на участниц ряд ограничений, ещё более строгих, чем кодекс этики и служебного поведения, утверждённый администрацией с.п. Солнечный для сотрудников.»

Члены комиссии детально изучили Соглашение муниципального служащего с дирекцией регионального конкурса красоты и грации «Мисс и миссис Сургут».

**2) Ибришим Ю.С.** – член комиссии: «Деятельность, которую намерена выполнять муниципальный служащий, снимаясь в рекламе в рамках участия в региональном конкурсе красоты и грации «Мисс и миссис Сургут», является творческой работой и не повлечёт возникновения конфликта интересов.»

**3) Березина А.И.** – председатель комиссии: «Статья 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" устанавливает ограничения, налагаемые на гражданина, замещающего должность муниципальной службы, а именно: муниципальным служащим запрещено заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной творческой деятельности. В данном случае деятельность неоплачиваемая. Прямого запрета на осуществление рекламной деятельности и участие в конкурсе красоты в законодательных актах о муниципальной службе нет. Действующий кодекс этики и служебного поведения, утверждённый постановлением главы поселения № 68 от 28.04.2011, также не сдержит прямых ограничений. Соответственно, если расценивать участие в рекламе и конкурсе красоты как творчество, а также учитывая, что при подготовке и проведении конкурса соглашением не предусмотрено совершение действий, угрожающих престижу муниципальной службы, то оснований для признания наличия конфликта интересов нет.»

**4) Кузьмина И.В.** – председатель профсоюзного комитета:

**Решили:**

1. Установить, что деятельность, которую намерена выполнять муниципальный служащий, снимаясь в рекламе в рамках участия в региональном конкурсе красоты и грации «Мисс и миссис Сургут», является творческой и не повлечет возникновения конфликта интересов.

2. Рекомендовать муниципальному служащему во исполнение требования, установленного статьёй 15.1. Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", предоставить сведения обо всех адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых будет размещена общедоступная информация (а именно, фото и видеоматериалы, появившиеся в результате участия в региональном конкурсе красоты и грации «Мисс и миссис Сургут» и осуществления рекламной деятельности), а также иные данные, позволяющие её идентифицировать.

3. Рекомендовать главе сельского поседения Солнечный принять к сведению уведомление муниципального служащего о намерении выполнять иную работу – осуществлять рекламную деятельность (сниматься в видеороликах и фотосессиях на безвозмездной основе) в рамках участия в региональном конкурсе красоты и грации «Мисс и миссис Сургут».

**Результаты голосования:**

«за» 6 чел., «против» 0 чел., «воздержались» 0 чел.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссииСекретарь комиссии Члены комиссии |   А.И. Березина Ю.В. Галицкая Н.И. Данилова  Т.А. Гневанова О.М. Шобанова Ю.С. Ибришим  |